

**ТАМБОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МОРДОВСКИЙ РАЙОН**

РЕШЕНИЕ

29 октября 2015 года

№ 84

р.п. Мордово

**Об утверждении Положения о порядке проведения и организации
оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных
нормативных правовых актов органов местного самоуправления
Мордовского района и экспертизы муниципальных нормативных
правовых актов органов местного самоуправления Мордовского района**

Принято Мордовским районным Советом народных депутатов
29 октября 2015 года

Рассмотрев проект решения «Об утверждении Положения о порядке проведения и организации оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Мордовского района и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Мордовского района», внесенный администрацией района, в соответствии с федеральными законами от 06.10.2003г. № «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.07.2013г. № 176-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и статьи 7 и 46 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» по вопросам оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов», Законом Тамбовской области от 23.06.2006г. № 51-З «О правовых актах Тамбовской области» (в редакции от 29.07.2014), на основании пункта 1 части 2 статьи 28, части 3 статьи 57 Устава Мордовского района:

1. Утвердить Положение о порядке проведения и организации оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Мордовского района и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Мордовского района, согласно приложению к настоящему решению.

2. Разместить (опубликовать) настоящее решение на сайте сетевого издания «ТОП68 Тамбовский областной портал» (www.top68.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2016 года.

Глава Мордовского района

Е.В. Каширина

Положение
о порядке проведения и организации оценки регулирующего
воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов
органов местного самоуправления Мордовского района и экспертизы
муниципальных нормативных правовых актов органов местного
самоуправления Мордовского района

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в целях организации деятельности уполномоченного органа по проведению оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Мордовского района, а также экспертизы муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Мордовского района и определению социально-экономических, финансовых и иных последствий реализации предлагаемых решений.

2. Оценка регулирующего воздействия проводится в целях выявления в проектах муниципальных нормативных правовых актов положений, которые вводят избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствуют их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местного бюджета.

3. Оценка регулирующего воздействия подлежат проекты муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Мордовского района, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

4. Оценка регулирующего воздействия не проводится в отношении:
проектов муниципальных нормативных правовых актов об утверждении бюджетов и отчетов об их исполнении;

проектов муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих публичным слушаниям в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2013г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. Действующие муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе в соответствии с настоящим Положением.

6. Экспертиза действующих муниципальных нормативных правовых

актов не проводится в отношении:

муниципальных нормативных правовых актов об утверждении бюджетов и отчетов об их исполнении;

муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих публичным слушаниям в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2013г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 2. Орган местного самоуправления, уполномоченный на проведение оценки регулирующего воздействия и экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов

1. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертиза действующих муниципальных нормативных правовых актов организуется и проводится администрацией Мордовского района.

2. Отдел экономики администрации Мордовского района (далее – уполномоченный орган) непосредственно осуществляет проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, а также проводит экспертизу действующих муниципальных нормативных правовых актов.

Статья 3. Организация и проведение процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов

1. Для проведения оценки регулирующего воздействия отдел администрации, являющийся разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта (далее – разработчик), направляет проект муниципального нормативного правового акта в уполномоченный орган в течение 3(трех) рабочих дней со дня подготовки проекта.

2. Одновременно с проектом муниципального нормативного правового акта представляется пояснительная записка к нему, содержащая следующие сведения:

общая информация (разработчик, вид и наименование акта);

описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование;

определение целей предлагаемого правового регулирования;

качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования;

изменение функций (полномочий, обязанностей, прав) органов местного самоуправления, а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования;

оценка дополнительных расходов (доходов) местных бюджетов, связанных с введением предлагаемого правового регулирования;

изменение обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними дополнительные расходы (доходы);

иная информация, позволяющая оценить вероятность возникновения негативных социально-экономических последствий реализации принятых решений.

3. В случае отсутствия сведений, предусмотренных частью 2 настоящей статьи, и (или) проекта муниципального нормативного правового акта, уполномоченный орган в течение 1(одного) дня возвращает представленные документы разработчику на доработку.

В случае если разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта является иной субъект правотворческой инициативы, указанный в Уставе Мордовского района, за исключением местной администрации, пояснительная записка готовится уполномоченным органом самостоятельно в течение 5 рабочих дней со дня поступления проекта муниципального нормативного правового акта.

4. При проведении оценки регулирующего воздействия в целях учета мнения субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности уполномоченным органом проводятся публичные консультации по проекту муниципального нормативного правового акта и пояснительной записки к нему, а также подготавливается заключение об оценке регулирующего воздействия.

Статья 4. Проведение публичных консультаций

1. Публичные консультации являются одним из элементов оценки регулирующего воздействия.

Публичные консультации проводятся с соблюдением требований, предусмотренных настоящим Положением.

2. Целями проведения публичных консультаций по обсуждению проекта муниципального нормативного правового акта являются:

сбор мнений всех заинтересованных лиц относительно достижимости целей правового регулирования;

установление степени объективности количественных и качественных оценок, касающихся групп потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, и возможных выгод и издержек указанных групп, а также доходов и расходов местного бюджета, связанных с введением указанного варианта предлагаемого правового регулирования;

определение достижимости целей предлагаемого правового регулирования, а также возможных рисков, связанных с введением соответствующего правового регулирования.

3. В целях организации и проведения публичных консультаций администрация района может заключать соглашения с общественными организациями предпринимателей, предусматривающие порядок их взаимодействия при проведении оценки регулирующего воздействия.

4. Для проведения публичных консультаций уполномоченный орган размещает на официальном сайте администрации Мордовского района (<http://r42.tmbreg.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт) уведомление о проведении публичных консультаций (по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению), проект муниципального нормативного правового акта и пояснительную записку к нему.

Одновременно к размещенным текстам проекта муниципального нормативного правового акта и пояснительной записке прикладываются:

перечень вопросов для участников публичных консультаций (согласно приложению 2 к настоящему Положению);

иные материалы и информация по усмотрению уполномоченного органа.

При наличии узкой целевой группы участников, интересы которой будут затронуты принятием проекта муниципального нормативного правового акта, проводится адресная рассылка участникам уведомлений о проведении публичных консультаций.

5. Проект муниципального нормативного правового акта, пояснительная записка к нему, уведомление о проведении публичных консультаций размещаются на официальном сайте в течение 3 рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган проекта муниципального нормативного правового акта и пояснительной записки к нему либо со дня подготовки пояснительной записки к проекту муниципального нормативного правового акта (в случае, если разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта является иной субъект правотворческой инициативы, указанный в Уставе Мордовского района, за исключением администрации района).

В течение 3 рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган проекта муниципального нормативного правового акта и пояснительной записки к нему проводится адресная рассылка уведомлений о проведении публичных консультаций участникам.

6. На официальном сайте указывается срок проведения публичных консультаций.

Срок проведения публичных консультаций, в течение которого принимаются предложения, составляет не менее 10 рабочих дней со дня размещения проекта муниципального нормативного правового акта и пояснительной записки к нему на официальном сайте.

7. Уполномоченный орган, проводящий публичные консультации, вправе продлить срок их проведения, либо отказаться от их проведения, если принято решение о нецелесообразности подготовки проекта муниципального нормативного правового акта.

Указанная информация подлежит размещению на официальном сайте в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Одновременно данная информация направляется участникам публичных консультаций, которым персонально было направлено уведомление о проведении публичных консультаций.

8. Уполномоченный орган осуществляет сбор и обработку всех предложений, поступивших в ходе публичных консультаций, по результатам которой составляет сводку данных предложений (далее – сводка предложений по проекту) с указанием лиц, которым было персонально направлено уведомление о проведении публичных консультаций, авторов и содержания предложений, сведений об их учете или причинах отклонения.

Подготовка свода предложений по проекту осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций.

Сводка предложений по проекту подлежит размещению на официальном сайте в течение 15 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций.

Статья 5. Подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта

1. По результатам проведенной оценки регулирующего воздействия и с учетом итогов публичных консультаций готовится заключение об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта по форме , согласно приложению 3 к настоящему Положению, которое подписывается руководителем уполномоченного органа.

2. Уполномоченный орган готовит заключение об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта в течение 5 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций.

3. В течение 3 рабочих дней со дня подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта уполномоченный орган размещает указанное заключение на официальном сайте.

4. Заключение об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта должно содержать информацию по следующим направлениям:

описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование, а также возможность ее решения иными правовыми, информационными или организационными средствами;

цели, предусмотренного проектом правового регулирования и обоснование их соответствия решению описанной проблемы, принципам правового регулирования, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Тамбовской области;

основные группы участников общественных отношений, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, их предполагаемые издержки и выгоды от предусмотренного проектом правового регулирования;

риски не достижения целей правового регулирования, а также возможные негативные последствия от введения правового регулирования;

расходы местного бюджета, связанные с реализацией проекта;

расходы субъектов предпринимательской и иной деятельности, связанные с необходимостью соблюдать обязанности, возлагаемые на них или изменяемые предлагаемым правовым регулированием;

вывод об отсутствии или наличии в проекте муниципального нормативного правового акта положений, указанных в пункте 2 статьи 1 настоящего Положения.

5. В случае выявления в проекте муниципального нормативного правового акта положений, указанных в части 2 статьи 1 настоящего Положения, в заключении об оценке регулирующего воздействия могут содержаться предложения об использовании разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта решений, предполагающих применение иных правовых, информационных или организационных средств для решения поставленной проблемы и (или) о дополнительном применении таких средств в целях устранения избыточных административных и иных ограничений и обязанностей для субъектов предпринимательской и иной деятельности или снижения рисков их введения, устранения необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной деятельности и местных бюджетов.

6. Подписанное руководителем уполномоченного органа заключение об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта одновременно со сводкой предложений по результатам публичных консультаций направляется главе администрации Мордовского района и разработчику проекта муниципального нормативного правового акта.

Заключение об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта учитывается разработчиком на стадии доработки проекта муниципального нормативного правового акта.

Статья 6. Организация и проведение экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов

1. Экспертиза действующих муниципальных нормативных правовых актов проводится уполномоченным органом в целях оценки достижения заявленных в ходе их разработки и принятия целей регулирования, эффективности предложенного способа правового регулирования, оценки фактических положительных и отрицательных последствий предложенного способа правового регулирования посредством анализа правоприменительной практики.

2. Экспертиза действующих муниципальных нормативных правовых актов проводится на основании плана проведения экспертизы, утвержденного администрацией Мордовского района.

План проведения экспертизы утверждается на год и подлежит размещению на официальном сайте в течение 3 дней со дня его утверждения.

3. В план проведения экспертизы включаются действующие муниципальные нормативные правовые акты, в отношении которых имеются

сведения, указывающие, что положения муниципального нормативного правового акта могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Данные сведения могут быть получены уполномоченным органом самостоятельно, в связи с осуществлением функций по вопросам местного значения и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, а также в результате рассмотрения предложений о проведении экспертизы, поступивших в администрацию Мордовского района от:

органов государственной власти области;

органов местного самоуправления муниципальных образований области;

субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, ассоциаций и союзов, представляющих их интересы;

иных лиц.

4. Экспертиза действующего муниципального нормативного правового акта проводится в течение 2-х месяцев со дня наступления срока проведения экспертизы, указанного в плане проведения экспертизы.

Срок проведения экспертизы при необходимости сможет быть продлен уполномоченным органом, но не более чем на один месяц.

5. В ходе экспертизы проводятся публичные консультации, исследование муниципального нормативного правового акта на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской деятельности.

Для проведения публичных консультаций уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня начала проведения экспертизы размещает на официальном сайте:

уведомление о проведении публичных консультаций (приложение 1 к настоящему Положению);

действующий муниципальный нормативный правовой акт;

сведения, указывающие, что положения муниципального нормативного правового акта могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – сведения);

перечень вопросов для участников публичных консультаций (приложение 2 к настоящему Положению);

иные материалы и информация по усмотрению уполномоченного органа.

6. В размещенной на официальном сайте информации указывается срок проведения публичных консультаций.

Срок проведения публичных консультаций, в течение которого принимаются предложения, должен составлять не менее 15 рабочих дней со дня начала проведения экспертизы.

7. Уполномоченный орган осуществляет сбор и обработку всех предложений, поступивших в ходе публичных консультаций, по результатам которой составляет сводку данных предложений (далее – сводка предложений по муниципальному нормативному правовому акту) с указанием авторов и содержания предложений.

Подготовка свода предложений по муниципальному нормативному правовому акту осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций.

Свод предложений по муниципальному нормативному правовому акту подлежит размещению на официальном сайте в течение 5 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций.

8. Результаты экспертизы, оформленные в виде заключения о результатах экспертизы действующего муниципального нормативного правового акта (приложение 4 к настоящему Положению), подлежат размещению на официальном сайте в течение 3 дней со дня подготовки указанного заключения.

9. Заключение о результатах экспертизы действующего муниципального нормативного правового акта должно содержать следующую информацию:

1) о муниципальном нормативном правовом акте, в отношении которого проводится экспертиза, источниках его официального опубликования, органе местного самоуправления, принявшем нормативный правовой акт;

2) о выявленных положениях муниципального нормативного правового акта, которые, исходя из анализа их применения для регулирования отношений предпринимательской или инвестиционной деятельности, создают необоснованные затруднения при осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений;

3) сведения об учете или причинах отклонения предложений поступивших в ходе публичных консультаций;

4) обоснование сделанных выводов;

5) предложения об отмене или изменении действующего муниципального нормативного правового акта или его отдельных положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности.

10. Заключение о результатах экспертизы действующего муниципального нормативного правового акта направляется главе администрации Мордовского района.

11. Наличие в заключении о результатах экспертизы действующего муниципального нормативного правового акта выводов о не достижении действующим актом цели регулирования, на которое он направлен, либо наличие в действующем муниципальном нормативном правовом акте положений, указанных в части 5 статьи 1 настоящего Положения, является основанием для рассмотрения вопроса о внесении в данный акт необходимых изменений и принятия соответствующих решений.

Статья 7. Заключительные положения

1. Настоящее Положение вступает в силу с 01 января 2016 года.

2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

Приложение 1

к Положению о порядке проведения и организации
оценки регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных правовых актов
органов местного самоуправления Мордовского района
и экспертизы муниципальных нормативных правовых
актов органов местного самоуправления Мордовского
района, утвержденному решением от 29.10.2015г. №

Уведомление о проведении публичных консультаций

Мордовский район в целях учета мнения субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности извещает о начале обсуждения идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования и сборе предложений заинтересованных лиц.

Публичные консультации проводятся по (указать наименование проекта муниципального нормативного правового акта или действующего муниципального нормативного правового акта).

Предложения принимаются по адресу: 393600, Тамбовская область, Мордовский район, р.п. Мордово, ул.Коммунальная, д.46, отдел экономики администрации Мордовского района, тел. 8 (47542) 3-16-95, а также по адресу электронной почты: ekon@r42.tambov.gov.ru; (e-mail): post@r42.tambov.gov.ru.

Срок приема предложений 7 рабочих дней.

Место размещения уведомления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: сайт администрации Мордовского района <http://r42.tmbreg.ru/>.

Все поступившие предложения будут рассмотрены. Сводка предложений будет размещена на сайте администрации Мордовского района (<http://r42.tmbreg.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее (указать дату).

1. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование: _____.

2. Цели предлагаемого правового регулирования: _____.

3. Действующие муниципальные нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает (возникла) необходимость разработки (принятия) (указать наименование проекта муниципального нормативного правового акта (действующего муниципального нормативного правового акта)).

4. Планируемый срок вступления в силу (указать наименование проекта муниципального нормативного правового акта).

5. Сведения о необходимости или об отсутствии необходимости установления переходного периода: _____.

6. Иная информация по решению уполномоченного органа, относящаяся к предлагаемому правовому регулированию.

К уведомлению прилагаются:

1. Перечень вопросов для участников публичных консультаций.
2. Иные материалы и информация по усмотрению уполномоченного органа.

Приложение 2
к Положению о порядке проведения и организации
оценки регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных правовых актов
органов местного самоуправления Мордовского района
и экспертизы муниципальных нормативных правовых
актов органов местного самоуправления Мордовского
района, утвержденному решением от 29.10.2015г. №

**Примерный перечень вопросов
для участников публичных консультаций
по (указать название проекта муниципального нормативного правового
акта или действующего муниципального нормативного правового акта)**

1. На решение какой проблемы, на Ваш взгляд, направлено предлагаемое регулирование? Актуальна ли данная проблема сегодня?

2. Насколько цель предлагаемого регулирования соотносится с проблемой, на решение которой оно направлено? Достигнет ли, на Ваш взгляд, предлагаемое нормативное правовое регулирование тех целей, на которое оно направлено?

3. Является ли выбранный вариант решения оптимальным? Существуют ли иные варианты достижения заявленных целей регулирования? Если да, приведите те, которые, по Вашему мнению, были бы менее затратны и (или) более эффективны.

4. Какие, по Вашей оценке, субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности будут затронуты предлагаемым регулированием?

5. Существуют ли в предлагаемом проекте муниципального нормативного правового акта (действующем муниципальном нормативном правовом акте) положения, которые необоснованно затрудняют введение предпринимательской и инвестиционной деятельности? Приведите обоснования по каждому указанному положению.

6. К каким последствиям может привести не достижение целей правового регулирования?

7. Оцените предполагаемые издержки и выгоды субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающие при введении предлагаемого регулирования.

8. Какие, на Ваш взгляд, могут возникнуть проблемы и трудности с контролем соблюдения требований и норм, вводимых данным нормативным правовым актом?

9. Требуется ли переходный период для вступления в силу предлагаемого регулирования (если да, какова его продолжительность), какие ограничения по срокам введения нового регулирования необходимо учесть? - для проекта муниципального нормативного правового акта

10.Какие, на Ваш взгляд, целесообразно применить исключения по введению регулирования в отношении отдельных групп лиц, приведите соответствующее обоснование.

11. Иные предложения и замечания, которые, по Вашему мнению, целесообразно учесть в рамках оценки регулирующего воздействия.

Приложение 3
к Положению о порядке проведения и организации
оценки регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных правовых актов
органов местного самоуправления Мордовского района
и экспертизы муниципальных нормативных правовых
актов органов местного самоуправления Мордовского
района, утвержденному решением от 29.10.2015г. №

Заключение
об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального
нормативного правового акта

1. Информация об уполномоченном органе и разработчике: _____.
2. Вид и наименование проекта муниципального нормативного правового акта: _____.
3. Предполагаемая дата вступления в силу проекта муниципального нормативного правового акта: _____.
4. Срок, в течение которого принимались предложения в связи с размещением уведомления о проведении публичных консультаций:
начало _____; окончание _____.
5. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций:
всего замечаний и предложений: _____,
из них учтено: полностью _____, частично _____, не учтены _____.
6. Электронный адрес размещения проекта муниципального нормативного правового акта, пояснительной записки, уведомление о проведении публичных консультаций и сводки предложений по проекту муниципального нормативного правового акта : _____.
7. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование:
 - 1) информация о возникновении, выявлении проблемы и мерах, принятых ранее для ее решения, достигнутых результатах и затраченных ресурсах: _____;
 - 2) социальные группы, заинтересованные в устранении проблемы: _____;
 - 3) характеристика негативных эффектов, возникающих в связи с наличием проблемы: _____;
 - 4) причины возникновения проблемы и факторы, поддерживающие ее существование: _____;
 - 5) иная информация о проблеме: _____.
8. Описание целей предлагаемого правового регулирования _____:
 - 1) сроки достижения целей предлагаемого правового регулирования: _____;
 - 2) действующие муниципальные нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области, которые определяют необходимость постановки указанных целей: _____.

9. Сведения об основных группах субъектов предпринимательской деятельности, инвестиционной деятельности, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

10. Оценка дополнительных расходов (доходов) бюджета муниципального образования _____:

- 1) единовременные расходы: _____;
- 2) периодические расходы: _____;
- 3) возможные расходы: _____;
- 4) единовременные доходы: _____;
- 5) периодические доходы: _____;
- 6) возможные доходы: _____;

7) другие сведения о дополнительных расходах (доходах), возникающих с введением предлагаемого правового регулирования: _____.

11. Изменение обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними дополнительные расходы:

Группа потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования	Новые обязанности и ограничения, изменения существующих обязанностей и ограничений	Описание расходов (доходов), связанных с введением правового регулирования

12. Оценка рисков неблагоприятных последствий применения предлагаемого правового регулирования:

Виды рисков	Оценка вероятности наступления неблагоприятных последствий

13. Необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки введения предлагаемого правового регулирования _____:

1) срок переходного периода: ___ дней с момента принятия проекта муниципального нормативного правового акта;

2) отсрочка введения: ___ дней с момента принятия проекта муниципального нормативного правового акта.

14. Выводы о наличии в проекте муниципального нормативного правового акта положений, указанных в пункте 2 статьи 1 Положения о порядке проведения и организации оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления: _____.

15. Иные предложения.

Приложение:

1. Сводка предложений по проекту.
2. Иные приложения.

Руководитель уполномоченного органа _____

Исполнитель _____

Приложение 4
к Положению о порядке проведения и организации
оценки регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных правовых актов
органов местного самоуправления Мордовского района
и экспертизы муниципальных нормативных правовых
актов органов местного самоуправления Мордовского
района, утвержденному решением от 29.10.2015г. №

Заключение
о результатах экспертизы муниципального нормативного
правового акта

1. Информация о муниципальном нормативном правовом акте:
 - 1) реквизиты и наименование муниципального нормативного правового акта: _____;
 - 2) разработчик муниципального нормативного правового акта: _____;
 - 3) сведения об опубликовании муниципального нормативного правового акта: _____.
2. Сведения, указывающие, что положения муниципального нормативного правового акта могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности: ____.
3. Срок проведения экспертизы:
 - дата начала: _____;
 - дата окончания: _____.
4. Дата размещения уведомления о проведении публичных консультаций: ____.
5. Срок, в течение которого принимались предложения в связи с размещением уведомления о проведении публичных консультаций:
 - начало _____; окончание _____.
6. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций:
 - всего замечаний и предложений: _____,
 - из них учтено: полностью _____, частично _____, не учтены _____.
7. Электронный адрес размещения муниципального нормативного правового акта, уведомления о проведении публичных консультаций и сводки предложений по муниципальному нормативному правовому акту, иной информации: _____.
8. Описание проблемы, на решение которой направлено данное правовое регулирование:
 - 1) информация о возникновении, выявлении проблемы и мерах, принятых ранее для ее решения, достигнутых результатах и затраченных ресурсах: _____;
 - 2) социальные группы, заинтересованные в устранении проблемы: ____;
 - 3) характеристика негативных эффектов, возникающих в связи с наличием проблемы: _____;

4) причины возникновения проблемы и факторы, поддерживающие ее существование: _____;

5) иная информация о проблеме: _____.

9. Описание целей данного правового регулирования: _____;

1) сроки достижения целей данного правового регулирования.

10. Сведения об основных группах субъектов предпринимательской деятельности, инвестиционной деятельности, интересы которых затронуты данным правовым регулированием:

1) _____;

2) _____;

3) _____.

11. Оценка дополнительных расходов (доходов) бюджета муниципального образования: _____;

1) единовременные расходы: _____;

2) периодические расходы: _____;

3) возможные расходы: _____;

4) единовременные доходы: _____;

5) периодические доходы: _____;

6) возможные доходы: _____;

7) другие сведения о дополнительных расходах (доходах), возникающих с применением данного правового регулирования: _____.

12. Изменение обязанностей (ограничений) адресатов данного правового регулирования и связанные с ними дополнительные расходы:

Группа адресатов данного правового регулирования	Новые обязанности и ограничения, изменения существующих обязанностей и ограничений	Описание расходов (доходов), связанных с применением правового регулирования

13. Оценка рисков неблагоприятных последствий применения данного правового регулирования:

Виды рисков	Неблагоприятные последствия

14. Выводы о наличии в муниципальном нормативном правовом акте положений, указанных в части 5 статьи 1 Положения о порядке проведения и организации оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Мордовского района и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Мордовского района: _____.

15. Предложения об отмене или изменении действующего муниципального нормативного правового акта или его отдельных положений:

_____.

Приложение:

1. Сводка предложений по муниципальному нормативному правовому акту.
2. Иные приложения.

Руководитель уполномоченного органа _____

Исполнитель _____