



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.04.2013

г.Тамбов

№ 434

О реализации отдельных положений Закона Тамбовской области «Об организации оказания бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Тамбовской области»

В целях реализации Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», Закона Тамбовской области от 02 октября 2012 г. № 188-З «Об организации оказания бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Тамбовской области» (в редакции от 01 марта 2013 г.) администрация области постановляет:

1. Утвердить:

1.1. Порядок оказания бесплатной юридической помощи и взаимодействия участников государственной системы бесплатной юридической помощи Тамбовской области согласно приложению № 1;

1.2. Порядок принятия решений об оказании бесплатной юридической помощи в экстренных случаях гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, согласно приложению № 2;

1.3. Порядок предоставления справки о величине среднедушевого дохода семьи (одиноко проживающего гражданина) для оказания бесплатной юридической помощи малоимущим гражданам согласно приложению № 3.

2. Опубликовать настоящее постановление на сайте сетевого издания "Тамбовская жизнь" (www.tamlife.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации области А.А.Сазонова.

Глава администрации
области О.И.Бетин

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации области
от 26.04.2013 №434

ПОРЯДОК
оказания бесплатной юридической помощи и взаимодействия участников
государственной системы бесплатной юридической помощи
Тамбовской области

1. Настоящий Порядок регулирует механизм взаимодействия участников государственной системы бесплатной юридической помощи Тамбовской области при предоставлении её гражданам, имеющим право на получение бесплатной юридической помощи в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации») и Законом Тамбовской области от 02 октября 2012 г. № 188-З «Об организации оказания бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Тамбовской области» (далее – Закон области «Об организации оказания бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Тамбовской области»).

2. Участниками государственной системы бесплатной юридической помощи Тамбовской области в соответствии с частью 2 статьи 1 Закона области «Об организации оказания бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Тамбовской области» являются:

- 2.1. органы исполнительной власти области;
- 2.2. областные государственные учреждения;
- 2.3. государственное юридическое бюро Тамбовской области (далее – Государственное юридическое бюро).

Управление по организации деятельности мировых судей области (далее – Управление) является уполномоченным органом исполнительной власти области в сфере обеспечения граждан бесплатной юридической помощью на территории области.

3. В целях подготовки ежегодного доклада о состоянии и развитии государственной системы бесплатной юридической помощи Тамбовской области, об оценке эффективности функционирования государственной и негосударственной систем бесплатной юридической помощи на территории Тамбовской области и использовании соответствующих бюджетных ассигнований (далее – Доклад) исполнительные органы государственной власти области и Государственное юридическое бюро в срок до 20 января года, следующего за отчетным, направляют в Управление информацию об оказании бесплатной юридической помощи по вопросам, относящимся к их

компетенции, включая информацию об оказании бесплатной юридической помощи подведомственными учреждениями.

Представляемая информация должна содержать:

сведения о количестве граждан, относящихся к категориям, указанным в статье 2 Закона области «Об организации оказания бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Тамбовской области», обратившихся за оказанием бесплатной юридической помощи;

сведения о количестве граждан, которым бесплатная юридическая помощь оказана в виде правового консультирования в устной и письменной форме;

сведения о количестве граждан, направленных для оказания бесплатной юридической помощи в Государственное юридическое бюро;

сведения о категориях правовых вопросов, указанных в части 2 статьи 20 Федерального закона «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», для решения которых граждане обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи;

предложения по совершенствованию и развитию государственной системы бесплатной юридической помощи и порядка оказания бесплатной юридической помощи.

Управление запрашивает от участников негосударственной системы бесплатной юридической помощи информацию об оказании ими бесплатной юридической помощи, необходимую для подготовки Доклада.

4. В срок до 01 марта года, следующего за отчетным периодом, Управление проводит обобщение и анализ полученных сведений и осуществляет подготовку Доклада. Управление направляет Доклад первому заместителю главы администрации области, координирующему и контролирующему деятельность Управления, и обеспечивает его опубликование.

5. Оказание гражданину бесплатной юридической помощи органами исполнительной власти области, областными государственными учреждениями и Государственным юридическим бюро осуществляется в заявительном порядке в соответствии с Федеральным законом «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» и Законом области «Об организации оказания бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Тамбовской области».

6. Управление взаимодействует с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и подведомственными им учреждениями по вопросу обмена информацией в сфере оказания бесплатной юридической помощи гражданам на территории Тамбовской области.

7. Органы исполнительной власти области, областные государственные учреждения, Государственное юридическое бюро при обращении к ним гражданина (его законного представителя) за получением бесплатной юридической помощи на основании документов, определенных статьей 4

Закона области «Об организации оказания бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Тамбовской области», представленных им самостоятельно, определяют наличие правовых оснований для оказания гражданину бесплатной юридической помощи.

8. Органы исполнительной власти области и областные государственные учреждения при обращении к ним гражданина (его законного представителя) оказывают бесплатную юридическую помощь в форме правового консультирования в устной и (или) письменной форме по вопросам, относящимся к их компетенции, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан.

При необходимости составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера, а также представления интересов гражданина в судах, государственные и муниципальные органы, органы исполнительной власти области, областные государственные учреждения направляют гражданина (его законного представителя) для оказания бесплатной юридической помощи в Государственное юридическое бюро. Государственное юридическое бюро в течение десяти рабочих дней составляет необходимые документы.

9. Основаниями для принятия Государственным юридическим бюро решения об отказе в оказании бесплатной юридической помощи являются:

9.1. обращение за оказанием бесплатной юридической помощи гражданина, не относящегося к категории граждан, имеющих право на получение бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи;

9.2. обращение за бесплатной юридической помощью по вопросу, не имеющему правового характера;

9.3. просьба в составлении заявления, жалобы, ходатайства или другого документа правового характера и (или) представлении его интересов в суде, государственном или муниципальном органе, организации при отсутствии правовых оснований для предъявления соответствующих требований;

9.4. просьба в составлении заявления в суд и (или) представлении его интересов в суде, государственном или муниципальном органе, организации при наличии установленных законодательством Российской Федерации препятствий.

10. Отказ Государственного юридического бюро в оказании бесплатной юридической помощи может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации области
от 26.04.2013 № 434

ПОРЯДОК

принятия решений об оказании бесплатной юридической помощи в экстренных случаях гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы принятия решений об оказании бесплатной юридической помощи в экстренных случаях гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

2. Положения настоящего Порядка не распространяются на оказание бесплатной юридической помощи гражданам, имеющим право на получение бесплатной юридической помощи в соответствии с частью 1 статьи 2 Закона области «Об организации оказания бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Тамбовской области».

3. Бесплатная юридическая помощь оказывается в экстренных случаях гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, возникшей вследствие стихийных бедствий, пожара, террористического акта, чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4. Для получения бесплатной юридической помощи в экстренных случаях гражданин, оказавшийся в трудной жизненной ситуации, либо его представитель (законный представитель) обращается в Тамбовское областное государственное казенное учреждение «Государственное юридическое бюро Тамбовской области» (далее - Государственное юридическое бюро) вне очереди с заявлением об оказании бесплатной юридической помощи по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее — заявление), паспортом гражданина Российской Федерации или иным документом, удостоверяющим личность гражданина Российской Федерации, документами, подтверждающими нахождение в трудной жизненной ситуации и факт возникновения экстренного случая оказания бесплатной юридической помощи (документ, выданный уполномоченным органом, содержащий информацию о стихийном бедствии, пожаре, террористическом акте, чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера), а также документами, подтверждающими полномочия представителя (в случае обращения гражданина через представителя).

5. Гражданин либо его представитель (законный представитель) несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

6. Государственное юридическое бюро в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления принимает решение об оказании бесплатной юридической помощи, либо принимает мотивированное решение об отказе в оказании такой помощи.

7. В случае принятия решения об отказе в оказании бесплатной юридической помощи гражданину в течение одного дня со дня принятия решения направляется уведомление с указанием причин отказа.

8. Основаниями для принятия Государственным юридическим бюро решения об отказе в оказании бесплатной юридической помощи в экстренном случае гражданину, оказавшемуся в трудной жизненной ситуации, являются:

непредставление документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

неподтверждение представленными документами факта нахождения в трудной жизненной ситуации и факта возникновения экстренного случая;

представление документов, содержащих недостоверные сведения, или выявление неполных и (или) недостоверных сведений в представленных документах;

обращение за бесплатной юридической помощью по вопросу, не имеющему правового характера;

просьба в составлении заявления, жалобы, ходатайства или другого документа правового характера и (или) представлении его интересов в суде, государственном или муниципальном органе, организации при отсутствии правовых оснований для предъявления соответствующих требований;

просьба в составлении заявления в суд и (или) представлении его интересов в суде, государственном или муниципальном органе, организации при наличии установленных законодательством Российской Федерации препятствий.

9. Отказ Государственного юридического бюро в оказании бесплатной юридической помощи в экстренном случае гражданину, оказавшемуся в трудной жизненной ситуации, может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку принятия решений об оказании бесплатной юридической помощи в экстренных случаях гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации

Директору ТОГКУ
«Государственное юридическое
бюро Тамбовской области» _____

от _____
(Ф.И.О.)
проживающего(ей) по
адресу: _____

номер телефона _____

Заявление

на получение бесплатной юридической помощи в экстренных случаях
гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации

Прошу Вас предоставить мне бесплатную юридическую помощь в соответствии с частью 2 статьи 2 Закона Тамбовской области от 02 октября 2012 г. №188-З «Об организации оказания бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Тамбовской области».

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных.

дата

ПОДПИСЬ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации области
от 26.04.2013 № 434

ПОРЯДОК

**предоставления справки о величине среднедушевого дохода семьи
(одиноко проживающего гражданина) для оказания бесплатной
юридической помощи малоимущим гражданам**

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления справки о величине среднедушевого дохода семьи (одиноко проживающего гражданина) (далее — справка) для оказания бесплатной юридической помощи малоимущим гражданам, указанным в пункте 1 части 1 статьи 2 Закона области от 02 октября 2012 г. №188-3 «Об организации оказания бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Тамбовской области».

2. В настоящем Порядке понятие малоимущей семьи (одиноко проживающего гражданина) применяется в значении, предусмотренном Законом Тамбовской области от 06 февраля 2012 г. №113-3 «О государственной социальной помощи».

3. Малоимущим гражданам бесплатная юридическая помощь оказывается на основании справки, в соответствии с п. «а» части 2 статьи 4 Закона области от 02 октября 2012 г. №188-3 «Об организации оказания бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Тамбовской области».

4. Для получения справки гражданин либо его представитель (законный представитель) представляет в государственное учреждение социального обслуживания (далее - государственное учреждение) по месту жительства или по месту пребывания:

заявление по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку;

документ, удостоверяющий личность гражданина;

справки, подтверждающие доходы всех членов семьи за три последних месяца, предшествующих месяцу подачи заявления об оказании бесплатной юридической помощи, учитываемые при исчислении среднедушевого дохода в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 г. № 512 «О перечне доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи» (в редакции от 01 декабря 2007 г.);

выписку из домовой книги (лицевого счета, похозяйственной книги);

трудовые книжки всех трудоспособных членов семьи.

В случае обращения от имени заявителя представляются:

супругом (супругой) – паспорт и свидетельство о заключении брака;

сыном (дочерью) – паспорт и свидетельство о рождении;

социальным работником – удостоверение социального работника и паспорт;

опекуном, попечителем – решение органа опеки и попечительства и паспорт;

представителем – доверенность или договор и паспорт.

Гражданин (его законный представитель) несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

Копии документов должны быть заверены в соответствии с законодательством Российской Федерации или представлены с предъявлением подлинников документов.

5. Запрещается требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением бесплатной юридической помощи.

6. Справка по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку выдается государственным учреждением в течение 10 дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Порядку предоставления справки о величине среднедушевого дохода семьи (одинок проживающего гражданина) для оказания бесплатной юридической помощи малоимущим гражданам

Директору Тамбовского областного государственного учреждения социального обслуживания

от _____
(Ф.И.О.)

проживающего (ей) по адресу: _____

номер телефона: _____

Заявление

о предоставлении справки о величине среднедушевого дохода семьи
(одинок проживающего гражданина)
для получения бесплатной юридической помощи

Прошу представить мне справку о величине среднедушевого дохода семьи (одинок проживающего гражданина) для получения бесплатной юридической помощи в соответствии с Законом Тамбовской области от 02 октября 2012 г. №188-З «Об организации оказания бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Тамбовской области».

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных.

дата

подпись



ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к Порядку предоставления справки о величине среднедушевого дохода семьи (одиноко проживающего гражданина) для оказания бесплатной юридической помощи малоимущим гражданам

**Справка
о величине среднедушевого дохода семьи
(одиноко проживающего гражданина)
для получения бесплатной юридической помощи**

Дана _____
(Ф.И.О. гражданина)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____

зарегистрированному (ой) по адресу: _____

в том, что среднедушевой доход его (её) семьи (одиноко проживающего гражданина)

за период с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

составляет _____ рублей, что ниже величины прожиточного минимума, установленного в целом по Тамбовской области для трудоспособного населения, пенсионеров в расчете на душу населения.
(нужное подчеркнуть)

Основанием для выдачи справки является заявление гражданина (представителя) о предоставлении справки.

Директор
государственного учреждения _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

МП
« _____ » _____ 20__ г.