

ТАМБОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ
АДМИНИСТРАЦИИ МОРДОВСКОГО РАЙОНА

П Р И К А З
р.п.Мордово

12 января 2021 г.

№ 3

О сроках представления месячной, квартальной и годовой отчетности об исполнении районного бюджета, бюджетов городских и сельских поселений, консолидированной квартальной и годовой бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных учреждений в 2021 году

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказами Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» и от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» приказываю:

1. Установить сроки представления годовой отчетности об исполнении районного бюджета, бюджетов городских и сельских поселений, консолидированной годовой бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных учреждений за 2020 год согласно Приложению к настоящему приказу, за исключением справок по консолидируемым расчетам (ф.0503125) (далее - справки ф.0503125) и справок по консолидируемым расчетам между бюджетом муниципального района и бюджетом поселения (ф.Т0503125), которые представляются за 2020 год 21 января 2020 г.

2. Установить следующие сроки представления квартальной отчетности об исполнении районного бюджета, бюджетов городских и сельских поселений, консолидированной квартальной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных учреждений:

6 числа месяца, следующего за отчетным:

сведения о количестве подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений и государственных (муниципальных) унитарных предприятий и публично-правовых образований (ф.Т0503161);

перечень подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений и государственных (муниципальных) унитарных предприятий (Ф.Т161);

8 числа месяца, следующего за отчетным:

отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора

источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503127);

сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф.0503178);

отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737);

сведения об остатках денежных средств учреждения (ф.0503779);

12 числа месяца, следующего за отчетным:

отчет о движении денежных средств (ф.0503123);

отчет о движении денежных средств учреждения (ф.0503723);

сведения о фондах оплаты труда органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (ф.Т100);

сведения о численности работников органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и расходах на их денежное содержание (ф.Т201);

15 числа месяца, следующего за отчетным:

сведения об исполнении консолидированного бюджета (ф.0503164);

сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503169);

сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф.0503769);

сведения об участии в уставном фонде государственных (муниципальных) унитарных предприятий (ф.Т171)

расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф.Т769);

текстовая часть пояснительной записки к отчету об исполнении консолидированного бюджета ф.0503160;

текстовая часть пояснительной записки к Балансу учреждения ф.0503760;

расшифровка бюджетных назначений за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета (ф.Т324f_Р1ап);

расшифровка бюджетных назначений за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Тамбовской области (ф.Т324о_Р1ап).

3. Установить следующие сроки представления месячной отчетности об исполнении районного бюджета, бюджетов городских и сельских поселений:

второй рабочий день месяца, следующего за отчетным - отчет об исполнении бюджета в части реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (ф.0503117-НП);

3 числа месяца, следующего за отчетным - сведения об отдельных показателях исполнения консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации (ф.426);

4 числа месяца, следующего за отчетным – справки ф.0503125;

5 числа месяца, следующего за отчетным:

информация об остатках межбюджетных трансфертов, поступивших из

федерального бюджета (ф.Т205f);

информация об остатках межбюджетных трансфертов, поступивших из бюджета Тамбовской области (ф.Т205o);

информация об остатках межбюджетных трансфертов, поступивших из иных источников (ф.Т205i);

отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503127);

сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф.0503178);

7 числа месяца, следующего за отчетным:

отчет об исполнении бюджета (ф.0503117);

отчет об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации и бюджета территориального государственного внебюджетного фонда (ф.0503317);

справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации (ф.0503387);

текстовая часть пояснительной записки к отчету об исполнении консолидированного бюджета ф.0503160;

12 числа месяца, следующего за отчетным:

отчет о бюджетных обязательствах в части реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (ф.0503128-НП);

отчет об обязательствах учреждения в части реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (ф.0503738-НП).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник финансового отдела

Е.А.Сотникова

к приказу финансового отдела
администрации Мордовского района
Тамбовской области
от 12.01.2021 № 3

Сроки
представления годовой отчетности об исполнении районного бюджета,
бюджетов городских и сельских поселений, консолидированной
годовой бухгалтерской отчетности
муниципальных бюджетных учреждений за 2020 год

с 20 января* по 21 января 2021 года**

Мордовское муниципальное казенное учреждение
«Многофункциональный центр предоставления государственных и
муниципальных услуг»

Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия»

Муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический
центр»

с 21 января по 22 января 2021 года

Мордовский районный Совет народных депутатов

Муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно—эксплуатационная
часть администрации Мордовского района»

Контрольно-ревизионная комиссия Мордовского района Тамбовской области

с 22 января по 25 января 2021 года

Администрация Александровского сельсовета Мордовского района
Тамбовской области

Администрация Лавровского сельсовета Мордовского района Тамбовской
области

Продолжение приложения

с 25 января по 26 января 2021 года

Администрация Шульгинского сельсовета Мордовского района
Тамбовской области

Администрация Новопокровского поссовета Мордовского района
Тамбовской области

с 26 января по 27 января 2021 года

Администрация Ивановского сельсовета Мордовского района
Тамбовской области

Администрация Мордовского поссовета Мордовского района
Тамбовской области

Администрация Шмаровского сельсовета Мордовского района
Тамбовской области

с 27 января по 28 января 2021 года

Администрация Мордовского района Тамбовской области

с 28 января по 29 января 2021 года

Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия»
(в части бюджетных учреждений)

с 29 января по 01 февраля 2021 года

Финансовый отдел администрации Мордовского района Тамбовской области

*-срок представления

** -срок сдачи