

ТАМБОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ  
АДМИНИСТРАЦИИ МОРДОВСКОГО РАЙОНА

П Р И К А З

«30» июня 2015 г.

№ 35

р.п.Мордово

О порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджета Мордовского района Тамбовской области, бюджетов муниципальных образований Мордовского района и сводной бухгалтерской отчетности бюджетных учреждений

В соответствии со статьей 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях установления единого порядка составления и представления отчетности получателями средств бюджета Мордовского района, финансовым отделом администрации Мордовского района и финансовыми органами муниципальных образований Мордовского района приказываю:

1. Утвердить:

1.1. Порядок составления и представления получателями, главными распорядителями средств бюджета Мордовского района Тамбовской области годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности согласно приложению № 1;

1.2. Порядок составления и представления годовой и квартальной сводной бухгалтерской отчетности муниципальными бюджетными учреждениями согласно приложению № 2;

1.3. Порядок составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов муниципальных образований Мордовского района Тамбовской области согласно приложению № 3;

2. Признать утратившим силу приказ финансового отдела администрации Мордовского района от 31.12.2013 № 66 «О порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении районного бюджета, бюджетов муниципальных образований Мордовского района и сводной бухгалтерской отчетности бюджетных учреждений».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник финансового отдела

Е.А.Сотникова

Приложение №1  
УТВЕРЖДЕН  
приказом финансового отдела  
администрации Мордовского района  
Тамбовской области от 30.06.2015 №35

**Порядок составления и представления получателями, главными распорядителями средств бюджета Мордовского района Тамбовской области годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности**

1. Порядок составления и представления получателями, главными распорядителями средств бюджета Мордовского района Тамбовской области годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности (далее - Порядок) разработан в соответствии с Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н (далее - Инструкция).

2. Годовая бюджетная отчетность получателями, главными распорядителями средств бюджета Мордовского района Тамбовской области (далее – ПБС, ГРБС) представляется в финансовый отдел администрации Мордовского района Тамбовской области (далее - Отдел) одновременно на бумажном носителе и в электронном виде, квартальная и месячная отчетность представляется только в электронном виде.

3. ПБС, ГРБС представляют в Отдел следующие формы годовой бюджетной отчетности:

Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503130) (далее - Баланс ф.0503130);

Справка по консолидируемым расчетам (ф.0503125) (далее - Справка ф.0503125);

Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф.0503110);

Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503127) (далее - Отчет ф.0503127);

Отчет о бюджетных обязательствах (ф.0503128) (далее - Отчет ф.0503128);

Отчет о финансовых результатах деятельности (ф.0503121) (далее - Отчет ф.0503121);

Пояснительная записка (ф.0503160);

Перечень подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений и государственных (муниципальных) унитарных предприятий (ф.Т161) (далее - Перечень ф.Т161) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, представляется только ГРБС;

Сведения о численности работников органов государственной власти и муниципальных учреждений (ф.Т200) (далее - Сведения ф.Т200) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

Расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности (ф.Т169) (далее - Расшифровка ф.Т169) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

3.1. Перечень ф.Т161 сверяется с данными Сведений о количестве подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений и государственных (муниципальных) унитарных предприятий (ф.0503161) (далее - Сведения ф.0503161). По строкам, содержащим наименования государственных (муниципальных) унитарных предприятий графы 1, 2, 3 Перечня ф.Т161 не заполняются. В графе 7 указываются причины, приведшие к изменению количества учреждений: создание, ликвидация, изменение типа, изменение ведомства, реорганизация в форме слияния, реорганизация в форме присоединения, реорганизация в форме разделения, реорганизация в форме выделения, реорганизация в форме преобразования.

3.2. Расшифровка ф.Т169 составляется отдельно по дебиторской и по кредиторской задолженности.

В графе 1 указываются коды соответствующих аналитических счетов с 18 по 23 разряд плана счетов бюджетного учета (6 знаков), по которым отражены остатки, и код КОСГУ:

по дебиторской задолженности - счета 0 209 00 000 «Расчеты по ущербу и иным доходам», счета 0 210 05 000 «Расчеты с прочими дебиторами», счета 0 210 10 000 «Расчеты по налоговым вычетам по НДС», счета 0 303 00 000 «Расчеты по платежам в бюджеты»;

по кредиторской задолженности - счета 0 209 00 000 «Расчеты по ущербу и иным доходам», счета 0 303 00 000 «Расчеты по платежам в бюджеты», счета 0 304 02 000 «Расчеты с депонентами», счета 0 304 03 000 «Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда».

Итоги по кодам счетов сверяются с соответствующими итогами в Сведениях по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503169) (далее - Сведения ф. 0503169).

3.3. Пояснительная записка (ф.0503160) составляется в разрезе разделов и в составе всех приложений, предусмотренных Инструкцией.

3.3.1. В текстовой части раздела 1 «Организационная структура субъекта бюджетной отчетности» подлежит раскрытию информация о количестве учреждений, их отраслевой принадлежности, штатной и фактической численности работников учреждений, о причинах изменений штатной и фактической среднесписочной численности за отчетный период и

отклонений среднесписочной от штатной численности работников учреждений на отчетную дату.

В Сведениях ф.0503161 графа 5 не заполняется, так как данная информация подлежит отражению в Перечне ф.Т161.

3.3.2. В текстовой части раздела 3 «Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности» подлежит раскрытию информация о суммах уплаченных налогов: налог на имущество организаций, транспортный налог с организаций, земельный налог органами государственной власти области и казенными учреждениями.

В Сведениях об исполнении бюджета (ф.0503164) (далее - Сведения ф.0503164) указываются показатели, по которым исполнение составило менее 95% от утвержденных годовых назначений.

В графе 9 раздела 1 «Доходы бюджета» Сведений ф.0503164 приводится анализ отклонения фактического исполнения доходов от прогноза поступлений, графа 8 не заполняется.

В графах 8 и 9 раздела 2 «Расходы бюджета» Сведений ф.0503164 отражаются соответственно код и наименование причины, повлиявшей на наличие указанных отклонений:

1 - отсутствие нормативных документов, определяющих порядок выделения и (или) использования средств бюджетов;

2 - экономия, сложившаяся по результатам проведения конкурсных процедур;

3 - невозможность заключения государственного контракта по итогам конкурса в связи с отсутствием претендентов (поставщиков, подрядчиков, исполнителей);

4 - отсутствие положительного заключения экспертизы;

5 - нарушение подрядными организациями сроков исполнения и иных условий контрактов;

6 - несвоевременность представления исполнителями работ (поставщиками, подрядчиками) документов для расчетов;

7 - оплата работ «по факту» на основании актов выполненных работ;

8 - проведение реорганизационных мероприятий;

9 - заявительный характер субсидирования организаций, производителей товаров, работ и услуг;

10 - предоставление организациями - получателями субсидий некорректного (неполного) пакета документов для осуществления выплат;

11 - заявительный характер выплаты пособий и компенсаций;

12 - уменьшение численности получателей выплат, пособий и компенсаций по сравнению с запланированной;

13 - отсутствие гарантийных случаев;

14 - длительность проведения конкурсных процедур;

15 - отсутствие проектно-сметной документации;

16 - наличие иных ограничений по финансированию строек и объектов, включенных в областную адресную инвестиционную программу;

17 - поэтапная оплата работ в соответствии с условиями заключенных государственных контрактов;

18 - сезонность осуществления расходов;

19 - осуществление взносов в уставные капиталы открытых акционерных обществ в сроки, предусмотренные договорами (соглашениями);

20 - отсутствие соглашений с органами местного самоуправления области;

99 - иные причины (указать какие в текстовой части).

Графы 8 и 9 раздела 3 «Источники финансирования бюджета» Сведений ф.0503164 не заполняются.

3.3.3. В текстовой части раздела 4 «Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности» подлежат раскрытию следующие данные:

показатели Баланса ф.0503130 по счетам 0 401 50 000 «Расходы будущих периодов» и 0 401 40 000 «Доходы будущих периодов» в разрезе видов доходов, направлений расходов и кодов КОСГУ;

показатели Отчета ф.0503121 по строкам 110 и 280 в разрезе КОСГУ;

причины образования существенных остатков (свыше 500 тысяч рублей) дебиторской и кредиторской задолженности и принятые (принимаемые) меры для урегулирования просроченной дебиторской и кредиторской задолженности.

Раздел 2 «Сведения о просроченной задолженности» Сведений ф.0503169 составляется и представляется в разрезе контрагентов по показателям свыше 500 тысяч рублей с указанием в графах 7 и 8 соответственно кода и наименования причины, повлиявшей на наличие просроченной дебиторской (кредиторской) задолженности:

1 - банкротство контрагента (поставщика, исполнителя работ, услуг);

2 - банкротство налогоплательщика;

3 - контрагентами нарушены сроки выполнения работ, работы по договору в установленный срок не выполнены;

4 - документы на оплату за поставленный товар, оказанные услуги, выполненные работы контрагентом представлены с нарушением сроков;

99 - иные причины (указать какие в текстовой части).

В Сведениях о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета (ф.0503171) подлежит отражению вся информация о финансовых вложениях субъекта бюджетной отчетности. В графе 1 указываются номера счетов бюджетного учета (26 знаков) с отражением кодов бюджетной классификации в соответствии с указаниями о порядке применения бюджетной классификации на соответствующий финансовый год, содержащих в соответствующих разрядах код главного распорядителя, код группы, подгруппы, статьи классификации источников финансирования дефицитов бюджетов, код

раздела, подраздела классификации расходов бюджетов. Показатель по счету 204 33 000 «Участие в государственных (муниципальных) учреждениях» отражается без указания кодов по ОКПО и наименований учреждений в графах 5, 6.

В Сведениях о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах (ф.0503172) подлежит отражению вся информация о государственном долге, предоставленных кредитах и государственных гарантиях субъекта бюджетной отчетности.

Разделы 1 «Сведения о неисполненных бюджетных обязательствах» и «Сведения о неисполненных денежных обязательствах» Сведений о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф.0503175) (далее - Сведения ф.0503175) составляются и представляются в разрезе контрагентов по всем показателям с указанием в графах 7 и 8 соответственно кода и наименования причины неисполнения:

1 - контрагентами нарушены сроки выполнения работ, работы по договору в установленный срок не выполнены;

2 - документы на оплату контрагентом представлены по окончании отчетного периода;

99 - иные причины (указать какие в текстовой части).

Раздел 3 «Сведения о бюджетных обязательствах, принятых сверх утвержденных бюджетных назначений» Сведений ф.0503175 составляется и представляется с указанием в графах 7 и 8 соответственно кода и наименования основания принятия обязательств:

1 - изменение численности получателей выплат по публичным нормативным обязательствам;

2 - индексация выплат по публичным нормативным обязательствам;

3 - судебные решения;

4 - установление административного наказания в виде административного штрафа;

5 - проведение реорганизационных мероприятий;

99 - иные причины (указать какие в текстовой части).

Графа 1 в Сведениях об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф.0503178) (далее - Сведения ф.0503178) не заполняется.

3.3.4. В текстовой части раздела 5 «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности» указываются основные цели произведенных расходов, отраженных в Сведениях об использовании информационно-коммуникационных технологий (ф.0503177) (далее - Сведения ф.0503177). Графа 5 в Сведениях ф.0503177 не заполняется.

4. В состав квартальной бюджетной отчетности входят следующие формы:

Справка ф.0503125 (на 1 октября) в части определения взаимосвязанных показателей по неденежным расчетам;

Отчет ф.0503127;

Отчет ф.0503128;  
Перечень ф.Т161;  
Сведения ф.Т200;  
Расшифровка ф.Т169;  
Пояснительная записка (ф.0503160) в составе следующих приложений:  
Сведения ф.0503161;  
Сведения ф.0503164;  
Сведения ф.0503169;  
Сведения ф.0503177;  
Сведения ф.0503178;  
краткая текстовая часть.

4.5.1. Перечень ф.Т161 составляется и представляется в соответствии с положениями пункта 3.1 настоящего Порядка.

4.5.2. Расшифровка ф.Т169 составляется и представляется в соответствии с положениями пункта 3.2 настоящего Порядка.

4.6.1. Раздел 1 «Организационная структура субъекта бюджетной отчетности» Пояснительной записки (ф.0503160) составляется и представляется в соответствии с положениями пункта 3.3.1 настоящего Порядка.

4.6.2. В разделе 3 «Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности» Пояснительной записки (ф.0503160):

В Сведениях ф.0503164 указываются показатели, по которым по состоянию на 1 апреля, 1 июля, 1 октября исполнение составило соответственно менее 20%, 45%, 70% от утвержденных годовых назначений.

Графы 8 и 9 Сведений ф.0503164 заполняются в порядке, установленном пунктом 3.3.2 настоящего Порядка.

4.6.3. Сведения ф.0503169, Сведения ф.0503178 составляются и представляются в соответствии с положениями пункта 3.6.3 настоящего Порядка.

4.6.4. Сведения ф.0503177 составляются и представляются в соответствии с положениями пункта 3.3.4 настоящего Порядка.

5. Главные администраторы доходов бюджета Мордовского района Тамбовской области, администрирующие доходы бюджетов муниципальных образований, представляют бюджетную отчетность в финансовые органы района в сроки, согласованные с соответствующим финансовым органом.

6. Ежемесячно ПБС, ГРБС представляют в Отдел следующие формы отчетности:

Справочная таблица к отчету об исполнении бюджета Тамбовской области (ф.0503387) (далее - Справочная таблица ф.0503387);

Сведения об отдельных показателях исполнения бюджета Тамбовской области (ф.426) (далее - Сведения ф.426);

6.1. Справочная таблица ф.0503387 и Сведения ф.426 представляются по форме и в порядке, определенном Министерством финансов Российской Федерации.



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку составления и представления получателями, главными распорядителями средств бюджета Мордовского района Тамбовской области годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности

**Перечень подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений и государственных (муниципальных) унитарных предприятий**

на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Главный распорядитель (финансовый орган) \_\_\_\_\_

Наименование публично-правового образования \_\_\_\_\_

Периодичность: квартальная, годовая

Код раздела по классификации расходов бюджета	Тип организации	Код организации	Наименование организации	На начало года	На конец отчетного периода	Причина изменений
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку составления и представления получателями, главными распорядителями средств бюджета Мордовского района Тамбовской области годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности

**Сведения о численности работников органов государственной власти и муниципальных учреждений**

на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Главный распорядитель \_\_\_\_\_

Периодичность: квартальная, годовая Единицы измерения: единица

Наименование показателя	Утверждено должностей в штатном расписании		Фактически замещено должностей на конец отчетного периода
	На начало года	На конец отчетного периода	
1	2	3	4

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Порядку составления и представления получателями, главными распорядителями средств бюджета Мордовского района Тамбовской области годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности

**Расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности**

на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Главный распорядитель (финансовый орган) \_\_\_\_\_

Наименование публично-правового образования \_\_\_\_\_

Вид задолженности \_\_\_\_\_

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: руб. (с точностью до двух десятичных знаков)

Код счета бюджетного учета	Сумма задолженности	
	На начало года	На конец отчетного периода
Итого по коду счета		
Итого по коду счета		

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**УТВЕРЖДЕН**  
приказом финансового отдела  
администрации Мордовского района  
Тамбовской области от 30.06.2015 №35

**Порядок составления и представления  
годовой и квартальной сводной бухгалтерской отчетности  
муниципальных бюджетных учреждений**

1. Порядок составления и представления годовой и квартальной сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных учреждений (далее - Порядок), разработан в соответствии с Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н (далее - Инструкция).

2. Сводная бухгалтерская отчетность муниципальных бюджетных учреждений (далее - сводная отчетность) представляется в финансовый отдел Мордовского района Тамбовской области (далее - Отдел) в составе сводной бюджетной отчетности.

Годовая сводная отчетность представляется на бумажном носителе и в электронном виде, квартальная сводная отчетность представляется только в электронном виде.

3. Муниципальные бюджетные учреждения (далее – Учреждения) представляют в Отдел следующие формы годовой сводной отчетности:

Баланс государственного (муниципального) учреждения (ф.0503730) (далее - Баланс ф.0503730);

Справка по консолидируемым расчетам учреждения (ф.0503725) (далее - Справка ф.0503725);

Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года (ф.0503710);

Отчет об исполнении учреждением плана его финансово- хозяйственной деятельности (ф.0503737) (далее - Отчет ф.0503737);

Отчет об обязательствах учреждения (ф.0503738) (далее - Отчет ф.0503738);

Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения (ф.0503721) (далее - Отчет ф.0503721);

Пояснительная записка к Балансу учреждения (ф.0503760) (далее - Пояснительная записка ф.0503760);

Расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф.Т769) (далее - Расшифровка ф.Т769) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3.1. Справки ф.0503725 составляются и представляются только при изменении состава получателей бюджетных средств по счетам 0 304 06 000 «Расчеты с прочими кредиторами» (2 304 06 000, 3 304 06 000, 4 304 06 000, 5 304 06 000, 6 304 06 000, 7 304 06 000) в части бухгалтерских операций по изменению типа казенного учреждения на бюджетное или автономное, или при изменении типа бюджетного или автономного учреждения на казенное в течение финансового года.

Показатели Справки ф.0503725 по соответствующим аналитическим счетам счета 0 304 06 000 сверяются с идентичными показателями Справки по консолидируемым расчетам (ф.0503125) по счету 1 304 06 000, представленной в составе бюджетной отчетности.

3.2. Отчет ф.0503737 составляется и представляется в разрезе видов финансового обеспечения: собственные доходы учреждения (код вида - 2), средства во временном распоряжении (код вида - 3), субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания (код вида - 4), субсидии на иные цели (код вида - 5), субсидии на цели осуществления капитальных вложений (код вида - 6), средства по обязательному медицинскому страхованию (код вида - 7).

Показатели Отчета ф.0503737 в части полученных субсидий из бюджета Мордовского района сверяются с расходами (по соответствующим видам расходов) Отчета об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503127) (далее - Отчет ф.0503127), представленного в составе бюджетной отчетности.

Возврат в доход бюджета Мордовского района неиспользованных остатков прошлых лет субсидий на иные цели и на цели осуществления капитальных вложений в Отчетах ф.0503737 по видам финансового обеспечения 5 и 6 отражается по коду КОСГУ (аналитическому коду поступлений) 180 по строке 104 со знаком «минус». Показатель строки 104 сверяется с показателем Отчета ф.0503127 по кодам доходов «Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет».

Восстановление расходов текущего финансового года отражается в разделе 2 «Расходы учреждения» Отчета ф.0503737 по соответствующим видам финансового обеспечения и по кодам КОСГУ, по которым ранее были произведены указанные расходы.

Восстановление расходов прошлых лет отражается со знаком «минус» по строке 300 раздела 2 «Расходы учреждения» и в разделе 4 «Сведения о возвратах расходов и выплат обеспечений прошлых лет».

В графе 8 «Некассовые операции» Отчета ф.0503737 отражаются операции по исполнению расчетов по доходам (расходам) без движения средств учреждения (например, операции по исполнению обязательств с удержанием санкций, исчисленных согласно гражданско-правовому договору (контракту) при неисполнении или ненадлежащем исполнении исполнителем своих обязательств, операции по удержанию из заработной платы работников сумм возмещения недостач материальных ценностей, сумм на погашение неизрасходованного и своевременно не возвращенного аванса, выданного в связи со служебной командировкой или на осуществление хозяйственных расходов и иные аналогичные операции).

Показатели Отчета ф.0503737 по доходам и расходам сверяются с показателями, отраженными в Отчете о кассовом поступлении и выбытии средств бюджетных учреждений, автономных учреждений и иных организаций (ф.0503155) (далее - Отчет (ф.0503155)), с учетом следующих особенностей:

сумма показателей граф 5 и 7 по соответствующим кодам КОСГУ Отчета ф.0503737 по видам финансового обеспечения 2 и 4 с графой 4 Отчета ф.0503155;

сумма показателей граф 5 и 7 по соответствующим кодам КОСГУ Отчета ф.0503737 по видам финансового обеспечения 5 и 6 с графой 5 Отчета ф.0503155;

сумма показателей граф 5 и 7 по соответствующим кодам КОСГУ Отчета ф.0503737 по виду финансового обеспечения 7 с графой 6 Отчета ф.0503155.

При этом допустимыми отклонениями являются:

операции исполнения расходов учреждения за счет доходов, поступивших в кассу учреждения;

средства, оставшиеся на отчетную дату в кассе учреждения или на счете, открытом для получения наличных денежных средств;

суммы восстановленных расходов прошлых лет.

При составлении и представлении Отчета ф.0503737 по виду финансового обеспечения 3 поступление денежных средств отражается по строке 527 со знаком «плюс», выбытие денежных средств - по строке 528 со знаком «минус» в разделе 3 «Источники финансирования дефицита средств учреждения». Показатели сверяются с показателями Отчета ф.0503155 по строкам 520 «Поступление на счета бюджетов» (КОСГУ 510) и «Выбытие со счетов бюджетов» (КОСГУ 610).

3.3. Расшифровка ф.Т769 составляется отдельно по видам финансового обеспечения 2, 4, 5, 6, 7, а также отдельно по дебиторской и отдельно по кредиторской задолженности.

В графе 1 указываются коды соответствующих аналитических счетов, по которым отражены остатки, и код КОСГУ:

по дебиторской задолженности - счета 0 209 00 000 «Расчеты по ущербу и иным доходам», счета 0 210 05 000 «Расчеты с прочими дебиторами», счета 0 210 10 000 «Расчеты по налоговым вычетам по НДС», счета 0 303 00 000 «Расчеты по платежам в бюджеты»;

по кредиторской задолженности - счета 0 209 00 000 «Расчеты по ущербу и иным доходам», счета 0 303 00 000 «Расчеты по платежам в бюджеты», счета 0 304 02 000 «Расчеты с депонентами», счета 0 304 03 000 «Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда».

Итоги по кодам счетов по каждому виду финансового обеспечения сверяются с соответствующими итогами в Сведениях по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф.0503769) (далее - Сведения ф.0503769).

3.4. Пояснительная записка ф.0503760 составляется в разрезе разделов и в составе всех приложений, предусмотренных Инструкцией.

3.4.1. Текстовая часть составляется и представляется без деления по типам учреждений.

3.4.2. В текстовой части раздела 1 «Организационная структура учреждения» подлежит раскрытию информация о количестве учреждений, их отраслевой принадлежности, штатной и фактической численности работников учреждений, о причинах изменений штатной и фактической среднесписочной численности за отчетный период и отклонений среднесписочной от штатной численности работников учреждений на отчетную дату.

3.4.3. В текстовой части раздела 3 «Анализ отчета об исполнении учреждением плана его деятельности» подлежит раскрытию информация:

об использовании средств, предоставленных на выполнение государственного задания, субсидий на иные цели и на цели осуществления капитальных вложений;

о суммах уплаченных налогов: налог на имущество организаций, транспортный налог с организаций, земельный налог;

о суммах и причинах образования остатков средств на счетах учреждений.

3.4.4. В текстовой части раздела 4 «Анализ показателей отчетности учреждения» подлежат раскрытию следующие данные:

показатели Баланса ф.0503730 по счетам 0 401 50 000 «Расходы будущих периодов» и 0 401 40 000 «Доходы будущих периодов» в разрезе видов доходов, направлений расходов и кодов и по счету 0 304 06 000 «Расчеты с прочими кредиторами» по незавершенным расчетам (например, по незавершенным внутренним заимствованиям средств между видами финансового обеспечения деятельности учреждений);

показатели Отчета ф.0503737 по строке 104 по видам финансового обеспечения 5 и 6, по строкам 300 и 900 по всем видам финансового обеспечения;

показатели Отчета ф.0503721 по строкам 110 и 290 в разрезе КОСГУ;

причины образования существенных остатков (свыше 500 тысяч рублей) дебиторской и кредиторской задолженности и принятые (принимаемые) меры для урегулирования просроченной дебиторской и кредиторской задолженности.

При составлении и представлении Сведений о движении нефинансовых активов учреждения (ф.0503768) не допускается формирование показателей по счетам 7 101 10 000, 7 106 10 000, 5 101 00 000, 6 101 10 000.

Не допускается расхождение между показателями счета 5 205 81 000 «Расчеты с плательщиками прочих доходов», отраженного в Сведениях ф.0503769, и показателями счетов 1 206 41 000 «Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям» (по соответствующим видам расходов), отраженными в Сведениях по дебиторской и кредиторской задолженности ф.0503169 (далее - Сведения ф.0503169), представленных в составе бюджетной отчетности.

Не допускается расхождение между показателями счета 6 205 81 000 «Расчеты с плательщиками прочих доходов», отраженного в Сведениях ф.0503769, и показателями счетов 1 206 73 000 «Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям» (по соответствующим видам расходов), отраженными в Сведениях ф.0503169, представленных в составе бюджетной отчетности.

Раздел 2 «Аналитическая информация о просроченной задолженности» Сведений ф.0503769 составляется и представляется в разрезе контрагентов по показателям свыше 500 тысяч рублей с указанием в графах 7 и 8

соответственно кода и наименования причины, повлиявшей на наличие просроченной дебиторской (кредиторской) задолженности:

- 1 - банкротство контрагента (поставщика, исполнителя работ, услуг);
- 2 - банкротство налогоплательщика;
- 3 - контрагентами нарушены сроки выполнения работ, работы по договору в установленный срок не выполнены;
- 4 - документы на оплату за поставленный товар, оказанные услуги, выполненные работы контрагентом представлены с нарушением сроков;
- 99 - иные причины (указать какие в текстовой части).

В Сведениях о финансовых вложениях учреждения (ф.0503771) подлежит отражению вся информация о финансовых вложениях учреждения.

В разделе 3 «Аналитическая информация о заимствованиях учреждения» Сведений о суммах заимствований (ф.0503772) подлежит отражению вся информация о заимствованиях учреждения.

Показатели Сведений об изменении валюты баланса учреждения ф.0503773 (далее - Сведения ф.0503773), представленных в связи с изменением типа казенного учреждения на бюджетное или автономное, или с бюджетного или автономного учреждения на казенное в межотчетный период сверяются с идентичными показателями Сведений об изменении остатков валюты баланса (ф.0503173), представленных в составе бюджетной отчетности.

Показатели Сведений ф.0503773, представленных в связи с изменением ведомственной подчиненности учреждений в межотчетный период сверяются с идентичными показателями Сведений ф.0503773, представленных соответствующим главным распорядителем.

В связи с изменением типа бюджетного учреждения на автономное, или с автономного учреждения на бюджетное в межотчетный период сверяются идентичные показатели Сведений ф.0503773 по типу учреждения «бюджетный» и Сведений ф.0503773 по типу учреждения «автономный».

Показатели Сведений ф.0503773, представленных в связи с получением или передачей подведомственного учреждения в другой бюджет в межотчетный период сверяются с идентичными показателями Сведений ф.0503773, представленных финансовым органом соответствующего бюджета.

Разделы 1 «Аналитическая информация о неисполненных обязательствах» и 2 «Аналитическая информация о неисполненных денежных обязательствах» Сведений о принятых и неисполненных обязательствах (ф.0503775) (далее - Сведения ф.0503775) составляются и представляются в разрезе контрагентов по всем показателям с указанием в графах 7 и 8 соответственно кода и наименования причины неисполнения:

- 1 - контрагентами нарушены сроки выполнения работ, работы по договору в установленный срок не выполнены;
- 2 - документы на оплату контрагентом представлены по окончанию отчетного периода;



99 - иные причины (указать какие в текстовой части).

Раздел 3 «Аналитическая информация о расходных обязательствах, принятых сверх утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности» Сведений ф. 0503775 составляется и представляется с указанием в графах 7 и 8 соответственно кода и наименования основания принятия обязательств:

1 - изменение численности получателей выплат по публичным нормативным обязательствам;

2 - индексация выплат по публичным нормативным обязательствам;

3 - судебные решения;

4 - установление административного наказания в виде административного штрафа;

5 - проведение реорганизационных мероприятий;

99 - иные причины (указать какие в текстовой части).

Графа 1 в Сведениях об остатках денежных средств учреждения (ф.0503779) (далее - Сведения ф.0503779) не заполняется.

4. В состав квартальной сводной отчетности входят следующие формы:

Отчет ф.0503737;

Отчет ф.0503738;

Расшифровка ф.Т769;

Пояснительная записка ф. 0503760 в составе следующих приложений:

Сведения ф.0503769;

Сведения ф.0503779;

краткая текстовая часть.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Порядку составления и представления годовой и  
квартальной сводной бухгалтерской отчетности  
муниципальных бюджетных учреждений

### Расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности

на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Главный распорядитель (финансовый орган) \_\_\_\_\_

Наименование публично-правового образования \_\_\_\_\_

Вид задолженности \_\_\_\_\_

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: руб. (с точностью до двух десятичных знаков)

Код счета бюджетного учета	Сумма задолженности	
	На начало года	На конец отчетного периода
Итого по коду счета		
Итого по коду счета		

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение №3

УТВЕРЖДЕН  
приказом финансового отдела  
администрации Мордовского района  
Тамбовской области от 30.06.2015 №35

**Порядок  
составления и представления годовой, квартальной и месячной  
отчетности об исполнении бюджетов муниципальных образований  
Мордовского района**

1. Порядок составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов муниципальных образований Мордовского района (далее - Порядок) разработан в соответствии с Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н (далее - Инструкция).

2. Годовой отчет об исполнении бюджетов муниципальных образований Мордовского района представляется в финансовый отдел администрации Мордовского района Тамбовской области (далее - Отдел)

одновременно на бумажном носителе и в электронном виде, квартальная и месячная отчетность представляется только в электронном виде.

3. Финансовые органы муниципальных образований Мордовского района (далее - финансовые органы) представляют в Отдел следующие формы годовой бюджетной отчетности:

Баланс исполнения бюджета (ф.0503120) (далее - Баланс ф.0503120);

Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф.0503110);

Отчет о финансовых результатах деятельности (ф.0503121);

Отчет о движении денежных средств (ф.0503123);

Отчет об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации и бюджета территориального государственного внебюджетного фонда (ф.0503317) (далее - Отчет ф.0503317);

Справка по консолидируемым расчетам (ф.0503125) (далее - Справка ф.0503125);

Пояснительная записка к отчету об исполнении консолидированного бюджета (ф.0503160) (далее - Пояснительная записка ф.0503360);

Перечень подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений и государственных (муниципальных) унитарных предприятий (ф.Т161) (далее - Перечень ф.Т161) по форме согласно приложению № 1 к Порядку составления и представления получателями бюджетных средств бюджета Мордовского района Тамбовской области годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности, утвержденному настоящим приказом;

Расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности (ф.Т169) (далее - Расшифровка ф.Т169) по форме согласно приложению № 2 Порядку составления и представления получателями бюджетных средств бюджета Мордовского района Тамбовской области годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности, утвержденному настоящим приказом;

Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом (ф.0503324) (далее - Отчет ф.0503324).

3.1. Справка о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах в составе Баланса ф.0503120 в Отдел не представляется.

3.2. Перечень ф.Т161 сверяется с данными Сведений о количестве подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений, государственных (муниципальных) унитарных предприятий и публично-правовых образований (ф.0503161) (далее - Сведения ф.0503161). По строкам, содержащим наименования государственных (муниципальных) унитарных предприятий графы 1, 2, 3 Перечня ф.Т161 не заполняются. В графе 7 указываются причины, приведшие к изменению количества учреждений: создание, ликвидация, изменение типа, изменение ведомства, реорганизация в форме слияния, реорганизация в форме присоединения,

реорганизация в форме разделения, реорганизация в форме выделения, реорганизация в форме преобразования.

3.3. Расшифровка ф.Т169 составляется отдельно по дебиторской и по кредиторской задолженности.

В графе 1 указываются коды соответствующих аналитических счетов с 18 по 23 разряд плана счетов бюджетного учета (6 знаков), по которым отражены остатки, и код КОСГУ:

по дебиторской задолженности - счета 0 209 00 000 «Расчеты по ущербу и иным доходам», счета 0 210 05 000 «Расчеты с прочими дебиторами», счета 0 210 10 000 «Расчеты по налоговым вычетам по НДС», счета 0 303 00 000 «Расчеты по платежам в бюджеты»;

по кредиторской задолженности - счета 0 209 00 000 «Расчеты по ущербу и иным доходам», счета 0 303 00 000 «Расчеты по платежам в бюджеты», счета 0 304 02 000 «Расчеты с депонентами», счета 0 304 03 000 «Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда».

Итоги по кодам счетов сверяются с соответствующими итогами в Сведениях по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503369) (далее - Сведения ф.0503369).

3.4. Финансовыми органами муниципальных районов составляется и представляется Справка ф.0503125 в части определения взаимосвязанных показателей между бюджетами, входящими в состав консолидированного бюджета района.

3.5. Пояснительная записка ф.0503160 составляется в разрезе разделов и в составе всех приложений, предусмотренных Инструкцией.

3.5.1. В разделе 1 «Организационная структура субъекта бюджетной отчетности»:

В Сведениях ф.0503161 графа 5 не заполняется, так как данная информация подлежит отражению в Перечне ф.Т161.

3.5.2. В текстовой части раздела 3 «Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности» подлежит раскрытию информация о суммах уплаченных налогов: налог на имущество организаций, транспортный налог с организаций, земельный налог органами государственной власти области, органами местного самоуправления и казенными учреждениями.

В Сведениях об исполнении консолидированного бюджета (ф.0503164) (далее - Сведения ф.0503164) указываются показатели, по которым исполнение составило менее 95% от утвержденных годовых назначений.

В графе 9 раздела 1 «Доходы бюджета» Сведений ф.0503164 приводится анализ отклонения фактического исполнения доходов от прогноза поступлений, графа 8 не заполняется.

В графах 8 и 9 раздела 2 «Расходы бюджета» Сведений ф.0503164 отражаются соответственно код и наименование причины, повлиявшей на наличие указанных отклонений:

- 1 - отсутствие нормативных документов, определяющих порядок выделения и (или) использования средств бюджетов;
- 2 - экономия, сложившаяся по результатам проведения конкурсных процедур;
- 3 - невозможность заключения государственного контракта по итогам конкурса в связи с отсутствием претендентов (поставщиков, подрядчиков, исполнителей);
- 4 - отсутствие положительного заключения экспертизы;
- 5 - нарушение подрядными организациями сроков исполнения и иных условий контрактов;
- 6 - несвоевременность представления исполнителями работ (поставщиками, подрядчиками) документов для расчетов;
- 7 - оплата работ «по факту» на основании актов выполненных работ;
- 8 - нарушение органами местного самоуправления области сроков исполнения и иных условий соглашений;
- 9 - невыполнение органами местного самоуправления области обязательств по долевному софинансированию;
- 10 - перечисление межбюджетных трансфертов в пределах сумм, необходимых для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета;
- 11 - проведение реорганизационных мероприятий;
- 12 - заявительный характер субсидирования организаций, производителей товаров, работ и услуг;
- 13 - предоставление организациями - получателями субсидий некорректного (неполного) пакета документов для осуществления выплат;
- 14 - заявительный характер выплаты пособий и компенсаций;
- 15 - уменьшение численности получателей выплат, пособий и компенсаций по сравнению с запланированной;
- 16 - отсутствие гарантийных случаев;
- 17 - длительность проведения конкурсных процедур;
- 18 - отсутствие проектно-сметной документации;
- 19 - поэтапная оплата работ в соответствии с условиями заключенных государственных контрактов;
- 21 - сезонность осуществления расходов;
- 21 - осуществление взносов в уставные капиталы открытых акционерных обществ в сроки, предусмотренные договорами (соглашениями);
- 99 - иные причины (указать какие в текстовой части).

Графы 8 и 9 раздела 3 «Источники финансирования бюджета» Сведений ф.0503364 не заполняются.

3.5.3. В текстовой части раздела 4 «Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности» подлежат раскрытию причины образования существенных остатков (свыше 500 тысяч рублей) дебиторской

и кредиторской задолженности и принятые (принимаемые) меры для урегулирования просроченной дебиторской и кредиторской задолженности.

В графе 1 Сведений ф.0503169 и Сведений о финансовых вложениях (ф.0503171) указываются коды счетов бюджетного учета с 18 по 26 разряд плана счетов бюджетного учета (9 знаков).

В графе 1 разделов 1 «Предоставленные бюджетные кредиты» и 2 «Сведения о суммах государственного (муниципального) долга» Сведений о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах консолидированного бюджета (ф.0503172) указываются коды счетов бюджетного учета с 18 по 26 разряд плана счетов бюджетного учета (9 знаков).

3.5.4. В текстовой части раздела 5 «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности» указываются основные цели произведенных расходов, отраженных в Сведениях об использовании информационно-коммуникационных технологий в консолидированном бюджете (ф.0503177) (далее - Сведения ф.0503177). Графа 5 в Сведениях ф.0503177 не заполняется.

4. В состав квартальной бюджетной отчетности входят следующие формы:

Справка ф.0503125 (на 1 октября) в части определения взаимосвязанных показателей по неденежным расчетам;

Перечень ф.Т161;

Расшифровка ф.Т169;

Пояснительная записка ф.0503160 в составе следующих приложений:

Сведения ф.0503161;

Сведения ф.0503164;

Сведения ф.0503169;

Сведения ф.0503177;

краткая текстовая часть.

4.1. Перечень ф.Т161 составляется и представляется в соответствии с положениями пункта 3.2 настоящего Порядка.

4.2. Расшифровка ф.Т169 составляется и представляется в соответствии с положениями пункта 3.3 настоящего Порядка.

4.3.1. Раздел 1 «Организационная структура субъекта бюджетной отчетности» Пояснительной записки ф. 0503160 составляется и представляется в соответствии с положениями пункта 3.5.1 настоящего Порядка.

4.3.2. В разделе 3 «Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности» Пояснительной записки ф.0503160:

В Сведениях ф.0503164 указываются показатели, по которым по состоянию на 1 апреля, 1 июля, 1 октября исполнение составило соответственно менее 20%, 45%, 70% от утвержденных годовых назначений.

Графы 8 и 9 Сведений ф.0503164 заполняются в порядке, установленном пунктом 3.5.2. настоящего Порядка.

4.3.3. Сведения ф.0503169, Сведения ф.0503172 составляются и представляются в соответствии с положениями пункта 3.5.3 настоящего Порядка.

4.3.4. Сведения ф.0503177 составляются и представляются в соответствии с положениями пункта 3.5.4 настоящего Порядка.

5. Финансовые органы согласовывают в письменном виде сроки представления бюджетной отчетности с главными администраторами доходов, не являющимися получателями средств соответствующего бюджета.

6. Ежемесячно финансовые органы представляют в Отдел следующие формы отчетности:

Отчет об исполнении бюджета (ф.0503117);

Отчет ф.0503317;

Справка ф.0503125 в части определения взаимосвязанных показателей по денежным расчетам;

Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации (ф.0503387) (далее - Справочная таблица ф.0503387);

Сведения об отдельных показателях исполнения бюджета (ф.426) (далее - Сведения ф.426);

Информация об остатках межбюджетных трансфертов, поступивших из федерального бюджета (ф.Т205f по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

Информация об остатках межбюджетных трансфертов, поступивших из бюджета Тамбовской области (ф.Т205o) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

Информация об остатках межбюджетных трансфертов, поступивших из иных источников (Т205i) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

Сведения о фондах оплаты труда органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (ф.Т100) форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

6.2. Справочная таблица ф.0503387 и Сведения ф.426 представляются по форме и в порядке, определенном Министерством финансов Российской Федерации.

**Информация об остатках межбюджетных трансфертов,  
поступивших из федерального бюджета  
на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

Финансовый орган \_\_\_\_\_

Периодичность: месячная

Единица измерения: в рублях (с точностью до двух десятичных знаков)

Наименование показателя	Код главы по БК	Код целевой статьи расходов по БК	Код доходов по БК	всего	в том числе по видам бюджетов		
					бюджет городского округа	бюджет муниципального района	бюджет сельского поселения
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Сумма остатков межбюджетных трансфертов, всего</b>	x	x	x				
в том числе по коду главы		x	x				
из них							
		x	x				
из них							

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



годовой, квартальной и месячной  
отчетности об исполнении бюджетов  
муниципальных образований  
Мордовского района

**Информация об остатках межбюджетных трансфертов, поступивших из бюджета Тамбовской области  
на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

Финансовый орган \_\_\_\_\_

Периодичность: месячная

Единица измерения: руб. (с точностью до двух десятичных знаков)

Наименование показателя	Код главы по БК	Код целевой статьи расходов по БК	Код доходов по БК	всего	в том числе по видам бюджетов		
					бюджет городского округа	бюджет муниципального района	бюджет сельского поселения
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Сумма остатков межбюджетных трансфертов, всего</b>	x	x	x				
в том числе по коду главы		x	x				
из них							
		x	x				
из них							

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Порядку составления и представления  
годовой, квартальной и месячной

отчетности об исполнении бюджетов  
муниципальных образований  
Мордовского района

**Информация об остатках межбюджетных трансфертов, поступивших из иных источников  
на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

Финансовый орган \_\_\_\_\_

Периодичность: месячная

Единица измерения: руб. (с точностью до двух десятичных знаков)

Наименование показателя	Код главы по БК	Код целевой статьи расходов по БК	Код доходов по БК	всего	в том числе по видам бюджетов		
					бюджет городского округа	бюджет муниципального района	бюджет сельского поселения
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Сумма остатков межбюджетных трансфертов, всего</b>	x	x	x				
в том числе по коду главы		x	x				
из них							
		x	x				
из них							

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)                      (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись)                      (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ №4  
к Порядку составления и представления  
годовой, квартальной и месячной  
отчетности об исполнении бюджетов

**Сведения о фондах оплаты труда органов местного самоуправления и муниципальных учреждений**

на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Финансовый орган \_\_\_\_\_

Периодичность: месячная

Единица измерения: руб. (с точностью до двух десятичных знаков)

Наименование показателя	Утвержденные годовые плановые назначения по фонду оплаты труда (с учетом изменений)				Исполнено плановых назначений по фонду оплаты труда					
	Всего	в том числе за счет				Всего	в том числе за счет			
		целевых средств федерального бюджета	целевых средств бюджета Тамбовской области	средств бюджета муниципального образования	средств от приносящей доход деятельности		целевых средств федерального бюджета	целевых средств бюджета Тамбовской области	средств бюджета муниципального образования	средств от приносящей доход деятельности
Органы местного самоуправления										
Муниципальные казенные учреждения										
Муниципальные бюджетные учреждения										

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.